

Gebruiksreglement voor het gebruik van en het toezicht op het certificeringsmerk "Quality Certified Refurbished Device", eigendom van de Stichting Keurmerken Technische Dienstverlening.

Artikel 1 – Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

Stichting: de Stichting Keurmerken Technische Dienstverlening, gevestigd en kantoorhoudend te Woerden, geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 95685650;

- A. Certificeringsmerk of Quality Certified Refurbished Device: het certificeringsmerk:



Gedeponeerd bij het Benelux Bureau voor de Intellectuele Eigendom onder inschrijfnummer: [INVULLEN]

- B. Refurbishbedrijf: de natuurlijke of rechtspersoon die door de Stichting is aangemerkt als gebruiker van het Certificeringsmerk;
- C. Filiaal of Filialen: een permanente nevenvestiging van een Refurbishbedrijf waarin of waaruit zelfstandige werkzaamheden worden verricht;
- D. Aanvrager: de natuurlijke of rechtspersoon die een aanvraag doet bij de Stichting met als doel het recht te verkrijgen op het gebruik van het Certificeringsmerk;
- E. Refurbish(en): het professioneel reviseren van eerder gebruikte apparatuur. Dit houdt in dat de apparatuur wordt ontdaan van eventuele data, uitgebreid wordt getest, grondig wordt gereinigd en waar nodig wordt gerepareerd;
- F. Reglement: dit gebruiksreglement voor het Certificeringsmerk met inbegrip van aanvullingen/wijzigingen en eventuele bijlagen.
- G. Voorschriften: dit Reglement, eventuele richtlijnen, regelingen en wetgeving waar (al dan niet met hyperlinks) naar verwezen wordt in dit Reglement.
- H. Tarievenblad: het overzicht van de tarieven waarnaar verwezen wordt in dit Reglement. Het Tarievenblad is te raadplegen via <https://www.keurmerk-refurbished.nl>.

Artikel 2 - Waren en Diensten

- 2.1 Het Certificeringsmerk is ingeschreven in de volgende klassen:

Klasse 7: Elektrische machines voor huishoudelijk gebruik (voor zover begrepen in klasse 7), waaronder, wasmachines, vaatwassers en centrifuges [zonder verwarming].

Klasse 9: Telecommunicatieapparatuur, waaronder mobiele telefoons; tablets; computers en computerrandapparatuur; laptops; smartwatches; printplaten; sensoren; meetinstrumenten; apparatuur die wordt gebruikt voor het aansturen, monitoren en beheren van industriële processen; controllers die worden gebruikt voor het automatiseren van processen in industriële omgevingen; interfaces voor communicatieapparatuur; communicatie-apparatuur; voedingen; elektrische omvormers; meet-, detectie-, bewakings- en regelapparaten; beveiligings- en veiligheidssystemen..

Klasse 11: Bak-, verlichtings-, stook-, verwarmings-, stoomopwekkings-, kook-, koel-, droog-, ventilatie- en waterleidingsapparaten en sanitaire installaties; elektrische machines voor huishoudelijk gebruik (voor zover begrepen in klasse 11), waaronder, drogers.

Klasse 37: Reviseren en reparatie van elektrische machines voor huishoudelijk gebruik, waaronder, wasmachines, vaatwassers en centrifuges; Reviseren en reparatie van telecommunicatieapparatuur, waaronder mobiele telefoons, tablets, computers en

computerrandapparatuur, laptops, smartwatches en printplaten, sensoren, meetinstrumenten, apparatuur die wordt gebruikt voor het aansturen, monitoren en beheren van industriële processen, controllers die worden gebruikt voor het automatiseren van processen in industriële omgevingen, interfaces voor communicatieapparatuur, communicatie-apparatuur, voedingen, elektrische omvormers, meet-, detectie-, bewakings- en regelapparaten, beveiligings- en veiligheidssystemen; Reviseren en reparatie van bak-, verlichtings-, stook-, verwarmings-, stoomopwekkings-, kook-, koel-, droog-, ventilatie- en waterleidingsapparaten en sanitaire installaties, elektrische machines voor huishoudelijk gebruik, waaronder, drogers.

Artikel 3 – Kenmerken van het Certificeringsmerk

- 3.1 Het Certificeringsmerk beoogt te waarborgen dat de producten en diensten waarvoor het wordt gebruikt, voldoen aan de door de Stichting gestelde voorwaarden en (kwaliteits)eisen voor Refurbishen zoals nader omschreven in de Technischer Überwachungsverein Nederland (TÜV) voorschriften aangaande vakbekwaamheid en outillage. Deze eisen hebben betrekking op onder andere:
- A. De kwaliteit van de producten, waaronder begrepen de staat van onderhoud, functionaliteit, en betrouwbaarheid van de apparaten.
 - B. De garantievoorzieningen die de koper een adequate bescherming bieden tegen defecten en gebreken na aankoop.
 - C. De aangeboden service, inclusief de beschikbaarheid van technische ondersteuning en klantendienst, die de koper een hoogwaardige nazorg garanderen.

Daarmee beoogt het Certificeringsmerk tevens te waarborgen dat de producten en diensten waarvoor het wordt gebruikt, afkomstig zijn van bedrijven die solide zijn en kunnen voldoen aan strenge kwaliteitseisen, maar ook aan strikte financiële voorwaarden die eveneens worden getoetst door TÜV.

- 3.2 De Stichting stelt het beleid met betrekking tot het gebruik van het Certificeringsmerk vast. De verwijzingen naar hyperlinks opgenomen in dit Reglement kunnen door de Stichting worden aangepast.
- 3.3 De Stichting is belast met de uitvoeringswerkzaamheden bij het Certificeringsmerk, zoals de beoordeling en toekenning of afwijzing van aanvragen en de controle en handhaving op het gebruik van het Certificeringsmerk, alsmede het opleggen van maatregelen en sancties bij niet-naleving.

Artikel 4 – Betekenis van de inschrijving

- 4.1 Een inschrijving als Refurbishbedrijf houdt in dat het Refurbishbedrijf over de in de TÜV voorschriften bedoelde vakbekwaamheid en outillage, eventueel uitbesteed aan derden, beschikt en met succes de financiële audit van TÜV heeft doorlopen.

Artikel 5 – Voorwaarden voor inschrijving

- 5.1 Om voor inschrijving als Refurbishbedrijf in aanmerking te komen moet de Aanvrager:
- A. Aan de Stichting een ondertekende inschrijving verstrekken, waarbij zij zich verbindt tot het uitvoeren van datgene wat in dit Reglement is of wordt bepaald;
 - B. Een zogenoemde Refurbish locatie hebben of dit hebben uitbesteed aan derden. Op deze locatie vinden de Refurbish werkzaamheden plaats die gecontroleerd kunnen worden;
 - C. Bij gebruik van zogenoemde 'marge-goederen' verklaren, en op verzoek kunnen aantonen, dat zij voldoet aan de administratieve verplichtingen van de Belastingdienst, zie:
https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/bijzondere_regelingen/margeregeling/administratie_bijhouden_bij_handel_in_margegoederen/administratieve_verplichtingen/administratieve_verplichtingen_bij_handel_in_margegoederen;
 - D. Verklaren, en op verzoek kunnen aantonen, dat zij voldoet aan de bepalingen van de Stichtingen Onderhandelingen Thuiskopievergoeding (SONT), zie:
<https://www.onderhandelingthuiskopie.nl/Tarieven>;

- E. Met succes een financiële audit doorlopen met een positief advies van de Stichting. De audit wordt uitgevoerd door TÜV. Hierbij worden onder andere de volgende punten beoordeeld:
- i. Solvabiliteit in het algemeen (op basis van gedeponeerde stukken, of aangeleverde cijfers die door een externe boekhouder of accountant zijn opgesteld dan wel gecontroleerd).
 - ii. Vermogenspositie (op basis van lopende boekjaar, inclusief verificatie bij boekhouder of accountant)
 - iii. Omzet/resultaat (op basis van lopende boekjaar, inclusief verificatie bij boekhouder of accountant).
- F. Verklaaren, en op verzoek kunnen aantonen, te werken conform een door TÜV gefiatteerde kwaliteitsprocedure en het toestaan van een beoordelingsbezoek en inzicht geven in de gevraagde informatie en werkwijze volgens het geldende inspectiedocument van TÜV.
- 5.2 Voor eventuele Filialen van de Aanvrager gelden dezelfde voorwaarden voor inschrijving zoals vermeld in bovenstaand artikel.

Artikel 6 – Het aanvragen van een inschrijving

- 6.1 De Aanvrager dient voor de inschrijving het aanvraagformulier in bij de Stichting. Het aanvraagformulier moet volledig en naar waarheid zijn ingevuld en vergezeld gaan van de vereiste ondersteunende documentatie.

Artikel 7 – De behandeling van de aanvraag tot inschrijving

- 7.1 Aanvrager zendt het aanvraagformulier met de bijbehorende (bewijs)stukken aan de Stichting. De Stichting neemt de aanvraag tot inschrijving binnen twee weken in behandeling.
- 7.2 Na het indienen van het aanvraagformulier vindt er een beoordelingsbezoek plaats bij de Aanvrager, waarin wordt beoordeeld of de Aanvrager in aanmerking komt als Refurbishbedrijf. Tijdens dit bezoek worden de processen, producten en/of diensten van de Aanvrager getoetst aan de vastgestelde eisen en normen die verbonden zijn aan het Certificeringsmerk.
- 7.3 Na een positief beoordelingsbezoek worden er door een onafhankelijke auditor van TÜV audits ingepland om de conformiteit van de Aanvrager te verifiëren. De kosten voor deze audits zijn voor rekening van de Aanvrager. TÜV zal hiervoor een overeenkomst sturen aan de Aanvrager met een bijpassende offerte. Na akkoord op deze offerte door Aanvrager en betaling van de factuur door Aanvrager zal de audit worden uitgevoerd. Het TÜV zal hierop een advies aan de Stichting geven.
- 7.4 Indien de audits succesvol zijn afgerond, stuurt de Stichting een factuur voor de inschrijfkosten aan de Aanvrager. Zodra de inschrijfkosten volledig zijn voldaan, wordt de Aanvrager officieel aangemerkt als Refurbishbedrijf, en is de Aanvrager gerechtigd om het Certificeringsmerk te voeren in overeenstemming met de Voorschriften. De Stichting zendt de Aanvrager een bewijs van inschrijving. Een overzicht van Refurbishbedrijven zal op <https://www.keurmerk-refurbished.nl> worden gepubliceerd.

Artikel 8 – Outillage

- 8.1 Het Refurbishbedrijf, of het door haar aangestelde bedrijf waar de keuring wordt uitgevoerd, dient de feitelijke beschikking te hebben en te houden over de gereedschappen, de hulpmiddelen en de vereiste voorschriften waarmee zij haar technische werkzaamheden voor het Refurbishen deugdelijk kan uitvoeren.

Artikel 9 – Gebruik van het Certificeringsmerk

- 9.1 Indien de inschrijving als Refurbishbedrijf om wat voor een reden dan ook wordt beëindigd of doorgehaald of wanneer een schorsing wordt opgelegd aan het Refurbishbedrijf, is het Refurbishbedrijf na de mededeling van beëindiging of doorhaling dan wel schorsing verplicht het Certificeringsmerk overal te verwijderen.

- 9.3 Een Refurbishbedrijf heeft het recht het Certificeringsmerk toe te passen in haar communicatie. Daarnaast is het ook toegestaan dat wederverkopers van het Refurbishbedrijf het Certificeringsmerk hanteren op voorwaarde dat deze wederverkoper in de betreffende uiting tevens communiceert van welk Refurbishbedrijf het betreffende product betrokken wordt. Het certificaatnummer van het Certificeringsmerk dat de wederverkoper gebruikt dient in dat geval te corresponderen met het certificaatnummer van de het Certificeringsmerk van het Refurbishbedrijf. Het Refurbishbedrijf dient toe te zien op correct gebruik van het Certificeringsmerk door de wederverkoper(s) conform de Voorschriften.
- 9.4 In marketing en communicatie uitingen voert het Refurbishbedrijf een collegiaal beleid ten behoeve van de promotie van het Certificeringsmerk. Een Refurbishbedrijf mag geen schade berokkenen aan andere aangesloten Refurbishbedrijven. Zo is bijvoorbeeld het inkopen op de merknaam van de adverteerder, "Brandbidding", niet toegestaan.

Artikel 10 – Verplichtingen van het Refurbishbedrijf

- 10.1 Het Refurbishbedrijf is, onverminderd het overige in dit Reglement bepaalde verplicht:
- A. De Voorschriften en daarop gebaseerde aanwijzingen te allen tijde na te leven.
 - B. Service en reparatie en andere technische werkzaamheden aangaande het Refurbishen voor zover het Refurbishbedrijf deze niet feitelijk zelf verricht, uitsluitend door vakbekwaam personeel onder verantwoordelijkheid van het Refurbishbedrijf, te laten uitvoeren.
 - C. Alle wijzigingen die van belang zijn voor het nakomen van de verplichtingen als Refurbishbedrijf, binnen acht werkdagen aan de Stichting op te geven.
 - D. Controle op de werkzaamheden en haar outillage toe te staan, bij het beoordelingsbezoek en een jaarlijkse audit die wordt uitgevoerd door TÜV conform dezelfde procedure als opgemerkt in artikel 7.3.

Artikel 11 – Verplichtingen van de Stichting

- 11.1 De Stichting is verplicht:
- A. De in dit Reglement vervatte bepalingen na te leven.
 - B. In het algemeen al datgene te doen wat voor een goede uitvoering van deze Regeling dienstig kan zijn.
 - C. Informatie over het Certificeringsmerk aan derden beschikbaar te stellen.

Artikel 12 – Sancties

- 12.1 Het Refurbishbedrijf dat de verplichtingen volgens of krachtens dit Reglement en de Voorschriften niet nakomt, begaat een overtreding. Tegen een Refurbishbedrijf dat in overtreding is kunnen door de Stichting de volgende sancties worden getroffen:
- A. Een schriftelijke berisping.
 - B. Schorsing. Tijdens de schorsing kan door de Stichting een beoordelingsbezoek aan het geschorste bedrijf worden gebracht. Eventuele kosten die bij een beoordelingsbezoek worden gemaakt dienen door het Refurbishbedrijf te worden gedragen.
 - C. Een doorhaling van de inschrijving.

Artikel 13 – Schorsing

- 13.1 Een Refurbishbedrijf kan worden geschorst indien:
- A. Het Refurbishbedrijf ondanks schriftelijke aanmaning van de Stichting in gebreke blijft en/of eventuele verplichtingen uit het Reglement en/of de Voorschriften ten aanzien van het bedrijf door het Refurbishbedrijf niet worden nagekomen.
 - B. Indien het Refurbishbedrijf binnen een tijdvak van drie maanden na een aanmaning van de Stichting opnieuw een overtreding van het Reglement en/of de Voorschriften begaat.
 - C. Indien het Refurbishbedrijf een zodanige overtreding begaat dat daardoor de veiligheid van de geleverde producten dan wel iemands leven of eigendom in gevaar kan komen, zulks ter vrije beoordeling van de Stichting.

- 13.2 De duur van een schorsing bedraagt ten hoogste drie maanden, tenzij door de Stichting anders bepaald.
- 13.3 Tijdens de schorsing mag het Refurbishbedrijf het Certificeringsmerk niet voeren.
- 13.4 Een schorsing kan door de Stichting openbaar worden gemaakt door publicatie op een nader te bepalen wijze.

Artikel 14 – Wijze van schorsen

- 14.1 Een schorsing van een Refurbishbedrijf wordt opgelegd en uitgevoerd door de Stichting.
- 14.2 Van het voornemen tot het opleggen van een schorsing stelt de Stichting het Refurbishbedrijf schriftelijk in kennis onder vermelding van:
- A. De inhoud van de overtreding en de beweegredenen van de schorsing.
 - B. De ingangsdatum en de duur van de schorsing.
 - C. De termijn waarbinnen het Refurbishbedrijf bezwaar kan maken bij de Stichting.
- 14.3 In afwijking van hetgeen gesteld in artikel 14.2 sub b, en behoudens hetgeen opgemerkt in artikel 14.2 sub c kan de Stichting per direct een schorsing opleggen aan het Refurbishbedrijf wanneer er sprake is van een situatie zoals opgemerkt in artikel 13.1 sub c.

Artikel 15 – Indienen van bezwaar

- 15.1 Een Refurbishbedrijf kan bezwaar maken tegen een (voorgenomen) schorsing door de Stichting.
- 15.2 Het bezwaar dient door het Refurbishbedrijf tijdig, schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend bij de Stichting.
- 15.3 Indien het bezwaar van het Refurbishbedrijf voldoet aan hetgeen opgemerkt in artikel 15.2 wordt het door de Stichting direct in behandeling genomen. Na de behandeling van het bezwaar wordt het Refurbishbedrijf schriftelijk ingelicht over het standpunt dat door de Stichting ten aanzien van zijn bezwaar is ingenomen.

Artikel 16 – Beëindiging van de schorsing

- 16.1 Een schorsing wordt beëindigd zodra het Refurbishbedrijf aan de voor haar ter zake van de schorsing geldende verplichtingen heeft voldaan dan wel door het verloop van de voor de schorsing bepaalde termijn. Heeft het Refurbishbedrijf zes maanden na de ingangsdatum van de schorsing nog niet aan de betreffende verplichtingen voldaan, dan wordt de inschrijving van het Refurbishbedrijf door de Stichting doorgehaald.

Artikel 17 – Doorhaling van de inschrijving

- 17.1 Een inschrijving als Refurbishbedrijf kan door de Stichting worden doorgehaald:
- A. Indien het Refurbishbedrijf zes maanden of langer na de ingangsdatum van een schorsing in gebreke is gebleven de voor hem ter zake van de schorsing geldende verplichting, na te komen.
 - B. Indien het Refurbishbedrijf binnen zes maanden na het tijdstip van beëindiging van een schorsing opnieuw wegens een ernstige overtreding voor schorsing in aanmerking komt.
 - C. Indien het Refurbishbedrijf in strijd heeft gehandeld met het bepaalde in artikel 10.1 sub a tot d.
 - D. Indien het Refurbishbedrijf een zodanige overtreding begaat, ter vrije beoordeling van de Stichting, dat daardoor de veiligheid van het product dan wel iemands leven of eigendom in gevaar kan komen.
- 17.2 In de gevallen bedoeld in artikel 17.1 sub b en c zal doorhaling van de inschrijving niet eerder plaatsvinden dan vijftien werkdagen nadat het Refurbishbedrijf schriftelijk van het voornemen van de doorhaling, onder vermelding van de beweegredenen, in kennis is gesteld. Binnen de vijftien werkdagen kan het Refurbishbedrijf bij de Stichting schriftelijk en gemotiveerd tegen het voornemen tot doorhaling bezwaar maken.

- 17.3 In afwijking van hetgeen bepaald in artikel 18.2 en in geval van toepassing van artikel 14.1 sub c kan de Stichting direct tot het doorhalen van een inschrijving overgaan. Het Refurbishbedrijf heeft de mogelijkheid om binnen vijftien werkdagen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar te maken tegen de doorhaling.
- 17.4 Het bezwaar wordt wanneer het tijdig is ontvangen door het bestuur direct na ontvangst in behandeling genomen. Na de behandeling van het bezwaarschrift wordt het Refurbishbedrijf schriftelijk door de Stichting ingelicht over het standpunt dat door het bestuur ten aanzien van zijn bezwaarschrift is genomen.

Artikel 18 – Wijze van doorhalen

- 18.1 Doorhaling van een inschrijving geschiedt door de Stichting. Van de doorhaling ontvangt het Refurbishbedrijf schriftelijk bericht waarin tenminste zijn vermeld:
- A. De beweegredenen en het overtreden voorschrift.
 - B. De ingangsdatum van de doorhaling.
 - C. De mogelijkheid en de termijn van beroep.
- 18.2 Bij het ingaan van de doorhaling wordt een nieuwe aanvraag van het Refurbishbedrijf voor een inschrijving niet in behandeling genomen voordat twee volle jaren na de ingangsdatum van de doorhaling zijn verstreken.

Artikel 19 – Duur van de inschrijving

- 19.1 Een inschrijving als Refurbishbedrijf geldt behoudens tussentijdse doorhaling of beëindiging voor één jaar na inschrijving en wordt steeds voor de duur van een kalenderjaar verlengd.

Artikel 20 – Beëindiging van de inschrijving

- 20.1 De inschrijving als Refurbishbedrijf wordt, onverminderd hetgeen in dit Reglement omtrent doorhaling is bepaald, door de Stichting beëindigd in geval van:
- A. Op verzoek van het Refurbishbedrijf, mits ingediend tegen het einde van het kalenderjaar met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een maand.
 - B. Indien het Refurbishbedrijf geen rechtspersoonlijkheid heeft: bij overlijden van de natuurlijke persoon. Indien het Refurbishbedrijf een rechtspersoon is: als de rechtspersoon is opgehouden te bestaan.

Artikel 21 – Commissie van Beroep

- 21.1 Er is een commissie van beroep (verder: de Commissie), bestaande uit drie leden.
- 21.2 Het bestuur van de Stichting benoemt drie onafhankelijke leden. Deze drie leden gezamenlijk benoemen de voorzitter van de Commissie. De leden zijn onafhankelijk ten opzichte van hen die bij dit Reglement partij zijn, of hierbij op andere wijze bij betrokken zijn.
- 21.3 De zittingstermijn van de Commissie is vier jaar met de mogelijkheid van herbenoeming voor maximaal eenzelfde periode.
- 21.4 Een vacature wordt automatisch vervuld door een plaatsvervangend lid. In de dan ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid treedt af op de dag waarop zijn voorganger had moeten aftreden.
- 21.5 De Stichting stelt aan de Commissie een secretaris ter beschikking; deze is geen lid van de Commissie.

Artikel 22 – Het beroep

- 22.1 De Aanvrager wiens inschrijving geheel of gedeeltelijk is geweigerd heeft de mogelijkheid om rechtstreeks in beroep te gaan bij de Commissie. Een Refurbishbedrijf dat is geschorst of waarvan de inschrijving is doorgehaald heeft de mogelijkheid om in beroep te gaan nadat er door de Stichting negatief is besloten op het bezwaar.

- 22.2 De Aanvrager of Refurbishbedrijf dient het beroep in te stellen binnen dertig kalenderdagen na de datum van het schrijven van de Stichting omtrent de gehele dan wel gedeeltelijke weigering van de inschrijving, schorsing of doorhaling.
- 22.3 Het instellen van het beroep geschiedt schriftelijk per aangetekende brief aan de Stichting waarin de gronden van het beroep tegen de gedeeltelijke weigering van de inschrijving, schorsing of doorhaling zijn vervat.
- 22.4 Het bestuur van de Stichting stelt de Commissie onverwijld van het beroep in kennis.
- 22.5 De Stichting is niet bevoegd de aan de Aanvrager of Refurbishbedrijf opgelegde maatregel c.q. gehele of gedeeltelijke weigering tot inschrijving openbaar te maken, tenzij:
- A. De termijn voor het instellen van beroep is verlopen en er geen beroep is ingesteld.
 - B. De maatregel c.q. de gehele of gedeeltelijke weigering tot inschrijving is bekrachtigd door de Commissie.
 - C. Het Refurbishbedrijf een zodanige overtreding heeft begaan, zulks ter beoordeling van de Stichting dat daardoor de veiligheid van de energievoorziening dan wel iemands leven of eigendom in gevaar is gekomen dan wel kan komen.

Artikel 23 – Bijstand en vertegenwoordiging

- 23.1 De Aanvrager of Refurbishbedrijf dat in beroep is gekomen heeft het recht zich door een raadsman te laten bijstaan of vertegenwoordigen.

Artikel 24 – Werkwijze bij beroep

- 24.1 De Stichting zend een ingekomen beroepschrift onverwijld aan de Commissie. De Commissie beslist zo spoedig mogelijk over de ontvankelijkheid van het beroep.
- 24.2 Indien de Commissie het beroep niet-ontvankelijk acht, ontvangt de Aanvrager of het Refurbishbedrijf hiervan binnen twee maanden na ontvangst van het beroepschrift bericht.
- 24.3 De Commissie beslist onverwijld op een verzoek om de opschortende werking van het beroep op te heffen. De Commissie stelt de Aanvrager of het Refurbishbedrijf direct, indien nodig telefonisch, op de hoogte van het verzoek en wijst hem op de mogelijkheid om door de Commissie te worden gehoord.
- 24.4 De Commissie is verplicht de Aanvrager of het Refurbishbedrijf voor een verhoor op te roepen.
- 24.5 De Commissie is bevoegd:
- A. Overlegging van bescheiden te vorderen.
 - B. In het bijzijn van de Aanvrager of het Refurbishbedrijf en/of diens raadsman getuigen en/of deskundigen te horen; de Aanvrager of het Refurbishbedrijf worden van de bevindingen van de Commissie schriftelijk op de hoogte gesteld.
 - C. Voorts al datgene te doen wat zij voor een goede beslissing op het beroep nodig oordeelt.
- 24.6 De Commissie:
- A. Bepaalt zelf haar werkwijze en wijze van besluitvorming.
 - B. Beslist met meerderheid van stemmen, de secretaris heeft geen stemrecht
 - C. Is niet gebonden aan de wettelijke bepalingen van het bewijs, voor zover de wet zulks toelaat.
 - D. Oordeelt naar redelijkheid en billijkheid.
 - E. Beslist niet op grond van bescheiden of mededelingen waarvan de Aanvrager of het Refurbishbedrijf c.q. de Stichting geen kennis heeft kunnen nemen, tenzij de Aanvrager of het Refurbishbedrijf c.q. de Stichting uitdrukkelijk heeft verklaard daartegen geen bezwaar te hebben.

- 24.7 De Commissie doet uitspraak binnen zes maanden na ontvangst van het beroepschrift. De Commissie kan deze termijn met één maand verlengen, indien zij daartoe gegronde redenen aanwezig acht en mits zij daarvan tijdig mededeling doet aan de Aanvrager of het Refurbishbedrijf. De uitspraak dient op schrift te zijn gesteld, met redenen omkleed en heeft de vorm en de kracht van een tussen de Commissie en de Aanvrager of het Refurbishbedrijf bindend advies.
- 24.8 Bij haar uitspraak stelt de Commissie de kosten vallende op het beroep, daaronder begrepen haar honorarium, vast en bepaalt zij door wie van de partijen deze kosten zullen worden gedragen. De Commissie doet haar uitspraak toekomen aan de Aanvrager of het Refurbishbedrijf.
- 24.9 De Stichting is gerechtigd de uitspraken openbaar te maken.

Artikel 25 – Afwijkingen

- 25.1 In uitzonderlijke gevallen kan door de Stichting worden afgeweken van bepalingen van dit Reglement indien toepassing van dit Reglement tot grove onbillijkheden zouden leiden.

Artikel 26 – Uitvoeringen onvoorziene gevallen

- 26.1 De Stichting kan voorschrijven dat bij de uitvoering van dit Reglement gebruik wordt gemaakt van vastgestelde formulieren en/of modellen.

- 26.2 In de gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist de Stichting.

Artikel 27 – Voortbestaan van verplichtingen

- 27.1 In geval van een schorsing, doorhaling of beëindiging van een inschrijving als Refurbishbedrijf blijven de op grond van deze regeling opgelegde verplichtingen en/of sancties onverminderd van kracht.

Artikel 28 – Aansprakelijkheid

- 28.1 Behoudens in geval van opzet of grove schuld zijn noch de Stichting, het bestuur en de Commissie, noch hun medewerkers op enigerlei wijze aansprakelijk voor eventuele schade van Aanvragers van een Certificeringsmerk dan wel Refurbishbedrijven voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van dit Reglement.

Artikel 29 – Wijziging van dit Reglement

- 29.1 De Stichting draagt er zorg voor dat het Refurbishbedrijf direct in kennis wordt gesteld van de vastgestelde wijzigingen en de ingangsdatum hiervan. Het Refurbishbedrijf kan vanaf de datum van in kennis stelling zijn/haar inschrijving opzeggen, met in acht name van een termijn van drie maanden, gerekend vanaf de dag van in kennis stelling.

Artikel 30 – Inwerkingtreding

- 30.1 Dit Reglement treedt in werking op 1 december 2024, laatst herziene versie: 11 november 2024.